

Guatemala, 30 de abril de 2018
Informe mensual 04-2018

Licenciada
Gladys Elizabeth Palala Gálvez
Viceministra de Patrimonio Cultural y Natural
Su Despacho

Estimada Señora Viceministra Palala:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe mensual de actividades conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 1050-2018**, aprobado mediante el acuerdo ministerial **Número 162-2018** correspondiente al mes de abril de 2018, y para cobro de mis honorarios estoy presentando la factura **Serie B y Correlativo No. 0052**.

Actividades realizadas:

- Apoyo en la elaboración de doce (12) formularios de solicitudes de materiales y suministros para el departamento de compras.
- Apoyo en la cotización de diez (10) formularios de pedido de diferentes unidades de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- Apoyo en la confirmación de compra de diez (10) formularios de pedido.
- Apoyo en diferentes acciones administrativas para la Delegación de Recursos Humanos.
- Apoyo en la gestión de firmas para cinco (05) documentos, como cotizaciones y formularios de pedido.
- Apoyo en la actualización de base de datos interna para el control de expedientes ingresados a la sección de compras de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.

Resultados Obtenidos:

- Digitalización de datos en el ingreso de Formularios de pedidos de materiales y suministros.
- Apoyo en el traslado de expedientes a diferentes unidades para su respectiva liquidación.
- Eficacia en la elaboración de registros para la pronta búsqueda y rastreo de expedientes
- Agilizar la compra de los diferentes formularios de pedido para la satisfacción de las necesidades de la Institución.
- Compromiso y respeto en la atención hacia proveedores y público en general visitante en la Unidad de Compras de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.

Sin otro particular y agradeciéndole sus buenos oficios, me suscribo muy atentamente,


Stefany Elizabeth Orellana Flores

Vo. Bo.


Lic. Juan Alberto Chet
Jefe de Compras
Dirección General del Patrimonio
Cultural y Natural

STEFANY ELIZABETH ORELLANA FLORES

STEFANY ELIZABETH ORELLANA FLORES
Barrio El Porvenir, Monjas, Jalapa.
NIT: 7118070-2

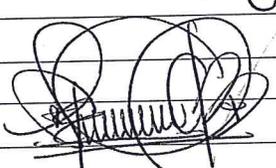
FACTURA SERIE B
DE PEQUEÑO CONTRIBUYENTE
NO GENERA DERECHO A CRÉDITO FISCAL

Nº 0052

FECHA: 30 DE Abril DE 2018

NOMBRE: Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural NIT: 337851-9

DIRECCIÓN: 12 avenida 11-11 zona 1

CANTIDAD	DESCRIPCION	VALOR
	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural, correspondiente al mes de abril de 2018, según Contrato administrativo No. 1050-2018, Aprobado mediante Acuerdo Ministerial número 162-2018.	Q6,000.00
	- CANCELADO -	
		

TOTAL EN LETRAS: seis mil Quetzales exactos

TOTAL Q. 6,000.00